

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0540-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JENNYFER JULIETH MADRIGAL MEDINA
IDENTIFICACIÓN:	1.130.622.483 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500231939
RESERVA:	No. RPC. 4500359247
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0540 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- Realicé la construcción y planificación del plan de trabajo del mes de febrero, donde comprende las sesiones de clase del Programa Deporvida en el deporte Voleibol para la comuna 12.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0540-2025

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, manteniendo al día la información que se requiere en la plataforma SIDER y el Drive que se maneja en el programa Deporvida.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las entrevistas a formadores, realizadas por el equipo Psicosocial y Técnico del Programa Deporvida, donde se les da el cumplimiento a los procesos de idoneidad de sus formadores.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- No se realizó esta actividad en este periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Realizó trabajo en campo con las sesiones de clase, el fomento de iniciación y la promoción deportiva del Programa Deporvida en la modalidad de voleibol en la Comuna 12.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé el diligenciamiento de las fichas de inscripción, para la vinculación de los nuevos beneficiarios del programa Deporvida en la modalidad de voleibol en la comuna 12.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0540-2025

- Apoyé con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, manteniendo al día la información que se requiere en la plataforma SIDER y el Drive que se maneja en el programa Deporvida.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la capacitación de formadores donde proporcionaron herramientas lúdico-pedagógicas para que estas fueran ejecutadas en campo y de esta manera brindar una sesión de clases integral para los beneficiarios del Programa Deporvida.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Asistí a la socialización de la zona 7 de las comunas 12 y 16 con el gestor zonal Carlos Varela, donde se le reforzaron a los formadores los momentos de las sesiones de intervención del Programa Deporvida.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Ejecuté las sesiones de clase para el fomento de la iniciación y la promoción deportiva en beneficio para la comunidad que interviene el Programa Deporvida en la modalidad de voleibol en la Comuna 12.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé la recopilación y subsanación de las fichas de inscripción, de los beneficiarios del programa Deporvida en la modalidad de voleibol en la comuna 12, para entregarlas en óptimas condiciones cumpliendo con el control de calidad en la documentación.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, manteniendo al día la información que se requiere en la

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0540-2025

plataforma SIDER y el Drive que se maneja en el programa Deporvida en el mes de abril.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Asistí a la capacitación de formadores direccionada a la Nutrición Deportiva con la profesional Angela Karolina Montenegro del Programa Deporvida. Esto con el fin de proporcionar un aprendizaje sobre los nutrientes que deben consumir los beneficiarios y que los formadores tengan bases para direccionarlos frente al tema de una nutrición saludable.
4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
 - Asistí a la socialización de la zona 7 de las comunas 12 y 16 con el gestor zonal Carlos Varela, donde se socializaron las directrices a seguir durante el mes de abril y la entrega de las fichas de inscripción de los beneficiarios por parte de los formadores del Programa Deporvida.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
 - Ejecuté las sesiones de clase para el fomento de la iniciación y la promoción deportiva en beneficio para la comunidad que interviene el Programa Deporvida en la modalidad de voleibol en la Comuna 12 durante el mes de abril.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



JENNYFER JULIETH MADRIGAL MEDINA

CC. 1.130.622.483
CONTRATISTA